



PEMERITAH KABUPATEN ROKAN HILIR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN ROKAN HILIR

		Nomor SOP	08.02.01.23
		Tanggal Pembuatan	10 April 2023
		Tanggal Revisi	21 Juli 2023
		Tanggal Efektif	7 Juli 2023
		KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN ROKAN HILIR  CET. SUKASIRI, SKM., MSI PEMILAH NIP. 99780321.200212.2.002	
		Disahkan Oleh	
		Nama SOP	Perizinan Usaha UMK Risiko Menengah Tinggi dan Tinggi - Badan Usaha
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	
1	Undang-Undang RI Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja	1	ATK
2	Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	2	Komputer
3	Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah	3	Printer
4	Peraturan Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021 tentang Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi Secara Elektronik	4	Internet
5	Peraturan Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pedoman dan Tata Cara Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Fasilitas Penanaman Modal		
KETERKAITAN		PERALATAN DAN PERLENGKAPAN	
1	Sistem OSS-RBA	1	Nomor Induk Kependudukan (NIK) bagi Pelaku Usaha Perorangan (WNI)
2	Sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO)	2	Pasport bagi Pelaku Usaha Perorangan (WNA)
		3	Akte Pendirian Perusahaan bagi Pelaku Usaha Badan Hukum
		4	NPWP bagi Pelaku Usaha Badan Hukum
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDITAAN	
	Apabila SOP tidak berjalan maka pengurusan perizinan di Kab. Rokan Hilir akan terhambat	1	Menguasai Operasional Komputer
		2	Memiliki Akun Hak Akses Turunan OSS/Pengelola Hak Akses
		3	Memahami Peraturan Perundang-undangan

Flowchart Standar Operasional Prosedur (SOP) Perizinan Berusaha UMK Risiko Menengah Tinggi - Badan Usaha

N. O.	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA			KELENGKAPAN	MUTU BAKU			KET
		PELAKU USAHA	OPD	PTSP		Unit Pengelola Hak Akses	WAKTU	OUTPUT	
1	Pelaku Usaha (Perseorangan) Melakukan Permohonan Sertifikat Standar untuk Risiko Menengah Tinggi Melalui Aplikasi OSS-RBA				Permohonan dan Dokumen Persyaratan yang akan Di Upload ke OSS	1 hari	Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS		
2	Menerima Notifikasi Permohonan Pemenuhan Persyaratan				Permohonan dan File Persyaratan yang akan Di Upload ke OSS	1 menit	Notifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS		
3	Melakukan Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar (melakukan Perseujuan, Perbaikan, dan Penolakan Persyaratan)				Notifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS	1 sampai 2 Hari	Verifikasi Pemohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS		
4	Melengkapi Form Perseujuan Permohonan dn Verifikasi Menentukan Pembayaran adanya Penertmaan Negara Bukan Pajak (PNPB)				Verifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS	1 hari	Notifikasi Hasil Verifikasi dan Adanya Pembayaran Penertmaan Negara Bukan Pajak (PNPB)		
5	Melakukan Pembayaran Penertmaan Negara Bukan Pajak (PNPB) Mengunggah Bukti Pembayaran PNPB				Notifikasi Hasil Verifikasi dan Adanya Pembayaran Penertmaan Negara Bukan Pajak (PNPB)	1 sampai 2 Hari	Notifikasi Hasil Verifikasi dan Upload Pembayaran Penertmaan Negara Bukan Pajak (PNPB)		
6	Menerima Notifikasi Perseujuan Persyaratan dari OPD. Melakukan Proses Perseujuan Sertifikat Standar dan melengkapi Form Perseujuan Permohonan				Notifikasi hasil verifikasi dan Upload Bukti Pembayaran Penertmaan Negara Bukan Pajak (PNPB)	1 sampai 2 Hari	Notifikasi hasil Perseujuan Sertifikat Standar		
7	Sistem Otomatis menerbitkan SS (Fiktif Positif) apabila melewati Service Level Agreement				Notifikasi hasil Perseujuan Sertifikat Standar	Tergantung Sistem OSS	Sertifikat Standar (Fiktif Positif)		
8	Menerima Notifikasi Perseujuan Perizinan Melakukan Proses Perseujuan Sertifikat Standar Melengkapi Form Perseujuan Permohonan Penertmaan Izin Disetujui/Perbaikan/Penolakan				Notifikasi hasil Perseujuan Sertifikat Standar	1 sampai 2 Hari	Notifikasi hasil Perseujuan Sertifikat Standar yang telah terverifikasi		
9	Menerima Notifikasi Izin Disetujui/Perbaikan/Penolakan dari Unit Pengelola Hak Akses				Notifikasi hasil Perseujuan Sertifikat Standar yang telah terverifikasi	1 menit	Sertifikat standar yang telah terverifikasi		

Flowchart Standar Operasional Prosedur (SOP) Perizinan Berusaha UMK Risiko Tinggi - Badan Usaha

N. O.	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA			KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET
		PELAKU USAHA	OPD	PTSP				
1	Pelaku Usaha (Perseorangan) Melakukan Permohonan Sertifikat Standar untuk Risiko Tinggi Melalui Aplikasi OSS-RBA				Permohonan dan Dokumen Persyaratan yang akan Di Upload ke OSS	1 hari	Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS	
2	Menerima Notifikasi Permohonan Pemenuhan Persyaratan			Permohonan dan File Persyaratan yang akan Di Upload ke OSS	1 menit	Notifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS		
3	Melakukan Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Sertifikat Standar (melakukan Persejukan, Perbaikan, dan Penolakan Persyaratan)			Notifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS	1 sampai 2 Hari	Verifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS		
4	Melengkapi Form Persetujuan Permohonan dan Verifikasi Menentukan Pembayaran adanya Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNPB)			Verifikasi Permohonan dan File Persyaratan yang telah di Upload ke OSS	1 hari	Notifikasi Hasil Verifikasi dan Adanya Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNPB)		
5	Melakukan Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNPB) Mengunggah Bukti Pembayaran PNPB			Notifikasi Hasil Verifikasi dan Adanya Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNPB)	1 sampai 2 Hari	Notifikasi Hasil Verifikasi dan Upload Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNPB)		
6	Menerima Notifikasi Persetujuan Persyaratan dari OPD. Melakukan Proses Persetujuan Sertifikat Standar dan melengkapi Form Persetujuan Permohonan			Notifikasi hasil verifikasi dan Upload Bukti Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNPB)	1 sampai 2 Hari	Notifikasi hasil Persetujuan Izin		
7	Sistem Otomatis memberikan SS (Fiktif Positif) apabila melewati Service Level Agreement			Notifikasi hasil Persetujuan Izin	Tergantung Sistem OSS	Izin Terverifikasi (Fiktif Positif)		
8	Menerima Notifikasi Persetujuan Perizinan Melakukan Proses Persetujuan Sertifikat Standar Melengkapi Form Persetujuan Permohonan Perizinan Disetujui/Perbaikan/Penolakan			Notifikasi hasil Persetujuan Izin	1 sampai 2 Hari	Notifikasi hasil Persetujuan Izin yang telah terverifikasi		
9	Menerima Notifikasi Izin Disetujui/Perbaikan/Penolakan dari Unit Pengelola Hak Akses			Notifikasi hasil Persetujuan Izin yang telah terverifikasi	1 menit	Izin yang telah terverifikasi		