

PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HILIR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
URUSAN KESEHATAN

IZIN PRAKTIK DOKTER



PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HILIR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN ROKAN HILIR

| | | | |
|--------------------|--|---|--|
| | | Nomor SOP | 01.02.26.23 |
| | | Tanggal Pembuatan | 10 April 2023 |
| | | Tanggal Revisi | 21 Juni 2023 |
| | | Tanggal Efektif | 7 Juli 2023 |
| | Disahkan Oleh | KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN ROKAN HILIR KICIL SUASTRI, S.KM, M.Si PEMBINA / NIP. 19780321 200212 2 002 | |
| DASAR HUKUM | | Nama SOP | Izin Prktik Dokter |
| 1 | Undang-Undang RI Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan | KUALIFIKASI PELAKSANA | 1 Memiliki kemampuan untuk memahami peraturan |
| 2 | Undang-Undang RI Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja | 2 | Mengetahui memahami tugas dan fungsi sesuai dengan tugas pokok |
| 3 | Peraturan Pemerintah RI Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko | 3 | Memiliki kemampuan untuk menganalisa peraturan dan memiliki tingkat ketelitian dalam pemrosesan administrasi |
| 4 | Peraturan Pemerintah RI Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah | 4 | Memiliki kemampuan mengoperasikan Komputer, internet, dan Sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO) dan OSS-RBA |
| 5 | Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah | 5 | Pendidikan SMA, SMK, D3 dan S1 berbagai disiplin ilmu |
| 6 | Permenkes RI Nomor 2025/MENKES/PER/X/2011 tentang Izin Praktik dan Pelaksanaan Praktik Kedokteran | | |
| 7 | Peraturan Bupati Rokan Hilir Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Rokan Hilir | | |
| | KETERAKAITAN | | |
| | 1 SOP Penanganan Pengaduan | PERALATAN DAN PERLENGKAPAN | 1 Komputer, Printer, Scanner |
| | 2 SOP Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan | 2 Jaringan LAN dan koneksi Internet | |
| | 3 SOP Survey | 3 Sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO) dan OSS-RBA | |
| | | 4 Alat Tulis Kantor | |
| | PERINGATAN | PENCATATAN DAN PENDATAAN | 1 Buku Registrasi |
| | 1 Apabila SOP tidak dijalankan/aksanakan maka yang terjadi adalah | 2 Database Sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO) | |
| | 2 Terjadi hambatan dalam pelayanan perizinan | | |
| | 3 Bila berkas tidak lengkap dan benar maka berkas dikembalikan | | |
| | 4 Berdasarkan kajian dan penelitian ditemukan ketidak sesuaian dengan ketentuan yang berlaku maka proses perizinan tidak dapat dilanjutkan | | |

