

**PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HILIR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
URUSAN KESEHATAN**

SERTIFIKAT LAIK HYGIENCE SANITASI DEPOT AIR MINUM



PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HILIR
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN ROKAN HILIR

Nomor SOP 06.02.01.23
Tanggal Pembuatan 10 April 2023
Tanggal Revisi 21 Juni 2023
Tanggal Efektif 7 Juli 2023

Disahkan Oleh



Nama SOP **Sertifikat Laik Hygiene-Santitasi Depot Air Minum**

KUALIFIKASI PELAKSANA

- 1 Memiliki kemampuan untuk memahami peraturan
- 2 Mengetahui memahami tugas dan fungsi sesuai dengan tugas pokok
- 3 Memiliki kemampuan untuk menganalisa peraturan dan memiliki tingkat ketelitian dalam pemrosesan administrasi
- 4 Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer, internet, dan sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO) dan OSS-RBA
- 5 Pendidikan SMA, SMK, D3 dan S1 berbagai disiplin ilmu

DASAR HUKUM

- 1 Undang-Undang RI Nomor 11 Tahun 2009 tentang Kesehatan
- 2 Undang-undang RI Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
- 3 Undang-Undang RI Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko
- 5 Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah
- 6 Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 492/Menkes/Per/11/2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum
- 7 Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2014 tentang Hygiene Santitasi Depot Air Minum
- 8 Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu di Daerah
- 9 Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggara Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan
- 10 Peraturan Bupati Rokan Hilir Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Rokan Hilir

KETERKAITAN

- 1 SOP Penanganan Pengaduan
- 2 SOP Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan
- 3 SOP Survey

PERINGATAN

- 1 Apabila SOP tidak dijalankan/laksanakan maka yang terjadi adalah
- 2 Administrasi pelayanan perizinan belum dapat diproses
- 3 Terjadi hambatan dalam pelayanan penerbitan
- 4 Bila berkas tidak lengkap dan benar maka berkas dikembalikan
- 5 Berdasarkan kajian dan penelitian ditemukan ketidaksesuaian dengan ketentuan yang berlaku maka proses perizinan tidak dapat dilanjutkan

PERALATAN DAN PERLENGKAPAN

- 1 Komputer, Printer, Scanner
- 2 Jaringan LAN dan koneksi Internet
- 3 Sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO) dan OSS-RBA
- 4 Alat Tulis Kantor

PENCATATAN DAN PENDATAAN

- 1 Buku Registrasi
- 2 Database Sistem Perizinan Rokan Hilir (SIPRO)

