FORMULIR PERMOHONAN

IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI NASIONAL

KABUPATEN ROKAN HILIR

|  |
| --- |
| NO URUT  PENDAFTARAN |
|  |

Nomor :

Kepada Yth ;

Bupati Rokan HIlir

c/q. Kepala Dinas Penanaman Modal Dan

Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Kab. Rokan Hilir

di –

Bagansiapiapi

SURAT PERMOHONAN IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI NASIONAL

Kegiatan Usaha Jasa Konstruksi

1. Maksud

1.1 Permohonan Izin Untuk 1. Mendirikan perusahaan baru ( )

2. Memperpanjang izin usaha ( )

3. Merubah perusahaan ( )

4. Mengajukan permohonan ulang ( )

1.2 Bidang Pekerjaan 1. Pekerjaan bangunan gedung ( )

2. Pekerjaan bangunan sipil ( )

3. Pekerjaan bangunan tata lingkungan ( )

4. Pekerjan bangunan mekanikal ( )

5. Pekerjaan bangunan elektrikal ( )

2. Data Administrasi

2.1 Nama Perusahaan :

2.2 Bentuk Perusahaan : CV/PT/KOPERASI

2.3 Alamat Perusahaan

Jalan dan Nomor :

RT / RW :

Kelurahan/Kota :

Kecamatan :

Kabupaten / Kota Madya : Rokan Hilir

Provinsi : Riau

Kode Pos : -

\*) Untuk nomor 2,3 dan 4 agar melampirkan SIUJK lama

Khusus untuk nomor 4 agar melampirkan Surat Persetujuan Pengajuan SPI Kakanwil

2.4 Nomor Telepon : -

Nomor Telex : -

2.5 Status Perusahaan : 1. Pusat

: 2. Cabang

2.6 Akte Perusahaan

2.6.1 Pendirian Perusahaan

Nama Notaris :

Nomor :

Tgl/Bln/Thn :

2.6.2 Perubahan Perusahaan

Nama Notaris :

Nomor :

Tgl/Bln/Thn :

2.7. NPWP Perusahaan :

3. Data Personilia

3.1 Daftar Pengurus Perusahaan :

3.2 Daftar Tenaga Perusahaan

3.2.1 Tenaga Non Teknik

Tugas Penuh :

3.2.2 Tenaga Teknik :

3.3 Surat Pernyataan

Tenaga Teknik Tugas

Penuh Perusahaan :

3.4 Daftar Pengalaman Tenaga Teknik

Tugas Penuh Perusahan :

4. Data Peralatan / Perlengkapan Kantor

4.1 Luas Ruangan :

4.2 Peralatan / Perlengkapan Kantor : Meja Kerja Buah

: Lemari Arsip Buah

: Kursi Tamu Buah

: Kalkulator Buah

: Laptop buah

: Komputer Buah

4.3 Peralatan :

5. Data Keuangan

Neraca Perusahaan Tahun Terakhir :

6. Data Pengalaman Perusahaan :

Demikian Surat Permohonan IUJKN ini telah kami isi dan kami lengkapi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata ketrangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi berupa penvabutan IUJK dan atau dituntut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Bagasiapiapi,………………..…….., ……………….……… 20…..

CV/PT/KOPERASI

(……………………………………..)

Direktur

SURAT PERNYATAAN

TENAGA TERAMPIL DAN TENAGA TENAGA AHLI PERUSAHAAN

1. NAMA PEMOHON :

2. ALAMAT PEMOHON

- Jalan, Nomor :

- RT / RW :

- Kelurahan :

- Kecamatan :

- Kabupaten/Kota :

- Propinsi :

- Kode Pos :

3. TELEPON :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya berkerja sebagai Tenaga Teknik Tugas Penuh pada perusahaan

NAMA PERUSAHAAN :

ALAMAT PERUSAHAAN :

Pernyataan ini beserta lampiran pengalaman kerja saya buat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari bahwa ternyata pernyataan tidak benar, saya bersedia dituntut sesuai dengan hukun yang berlaku.

Bagansiapiapi, …………………,……….20….

YANG MENYATAKAN

Materai

10.000,- Rb

(……………………………..)

Tenaga Ahli

BERTANGGUNG JAWAB ATAS

KEBENARAN PERNYATAN

TERSEBUT

(………………………..)

Direktur

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :

Pekerjaan :

Umur :

Jalan, Nomor :

RT / RW :

Kelurahan :

Kecamatan :

Kabupaten/Kota :

Propinsi :

Kode Pos :

Dalam jabatan kami selaku Tenaga Teknik dalam perusahaan

NAMA :

ALAMAT :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa kami adalah bukan pegawai TNI – POLRI, Tenaga Teknik Perusahaan lain dan apabila pernyataan ini tidak benar, kami bersedia menerima sanksi.

Bagansiapiapi,…………..,……….20….

YANG MENYATAKAN

Materai

10.000,- Rb

(……………………………)

Tenaga Ahli

SURAT PERNYATAAN

KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :

Pekerjaan :

Umur :

Jalan, Nomor :

RT / RW :

Kelurahan :

Kecamatan :

Kabupaten/Kota :

Propinsi :

Kode Pos :

Dengan ini menyatakan bahwa segala dokumen yang kami ajukan dalam pembuatan IUJKN Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Rokan Hilir adalah Benar.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh rasa tanggungjawab, apabila dikemudian hari ditemukan data/dokumen yang kami sampaikan tidak benar dan dan pemalsuan, maka kami bersedia dikenakan sanksi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Bagansiapiapi,……………..,…………….20….

YANG MENYATAKAN

Materai

10.000,- Rb

(…………………………….)

Tenaga Ahli

SUSUNAN PEMILIK MODAL / SAHAM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA PEMILIK MODAL / SAHAM | NOMOR KTP | PERSENTASE ( % ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1  2 |  |  |  |
| JUMLAH | | |  |

Bagansiapiapi,……………….,…………..20….

YANG MENYATAKAN

(……………………………..)

Direktur

DAFTAR PERALATAN PERUSAHAAN

CV/PT/KOPERASI

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA BARANG | VOL | TAHUN PEMBUATAN | KONDISI BAIK/RUSAK | LOKASI | KETERANGAN |
| 1 | Molen |  |  |  |  |  |
| 2 | Mesin Pompa Air |  |  |  |  |  |
| 3 | Gerobak Sorong |  |  |  |  |  |
| 4 | Cangkul |  |  |  |  |  |
| 5 | Sekop |  |  |  |  |  |
| 6 | Slang Plastik 1” ¾ ” |  |  |  |  |  |
| 7 | Martil Bogem |  |  |  |  |  |
| 8 | Martil Kecil |  |  |  |  |  |

Bagansiapiapi,……………….,…………..20….

YANG MENYATAKAN

(……………………………)

Direktur